

Algemene voorwaarden van

Molendijk Hoveniers en Bestratingsbedrijf

Voorhoute 14
4416 BT Kruiningen
Telefoon: 06-51662594
E-mail: info@hbmolendijk.nl
Website: www.hbmolendijk.nl

Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 73545384, hierna te noemen "opdrachtnemer".

Begrippen

- **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die het werk laat verrichten.
- **Het werk:** het totaal van de tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer overeengekomen en uit te voeren werkzaamheden, bestaande uit levering van diensten en levering van materialen.
- **Het bestek:** een beschrijving van het werk, inclusief bijbehorende tekeningen, voorschriften en voorwaarden.
- **Tijden:** de werkzaamheden worden uitgevoerd gedurende normale werkdagen gedurende de algemeen gangbare tijdstippen. Op van overheidswege of op enigerlei andere wijze voorgeschreven dan wel lokaal gangbare feest-, vakantie- of vrije dagen worden de werkzaamheden niet uitgevoerd, tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer anders overeen komen.
- **Overmacht:** als overmacht voor opdrachtnemer zullen worden aangemerkt alle omstandigheden van zodanige aard dat in redelijkheid nakoming van de overeenkomst niet kan worden gevergd. In dit geval is opdrachtnemer gerechtigd de nakoming van de voor opdrachtnemer uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk op te schorten, zonder tot enige schadevergoeding te kunnen worden verplicht. Een voorbeeld van overmacht zijn weersomstandigheden.
- **Offerte:** prijsaanbieding. Deze wordt schriftelijk vastgelegd en aan de opdrachtgever toegezonden.
- **Opdrachtbevestiging:** een bevestiging en beschrijving van de opdracht in tweevoud. Beide exemplaren moeten door de opdrachtgever worden ondertekend en één exemplaar dient terug gestuurd of gemaild te worden naar de opdrachtnemer.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer. Afwijkingen van de bepalingen dienen in onderling overleg te worden vastgesteld en schriftelijk in tweevoud te worden bevestigd aan de opdrachtgever. De opdrachtgever dient 1 exemplaar voor akkoord getekend en aangetekend retour te zenden. Na ontvangst zijn de afwijkende bepalingen van toepassing. De toepasbaarheid van deze voorwaarden kan door de opdrachtgever op geen enkel moment opzij worden gezet, tenzij schriftelijk overeengekomen, zoals beschreven in de vorige alinea.

Opdrachtgever dient de algemene voorwaarden te erkennen en integraal te accepteren. Indien de opdrachtgever / aanvrager van een offerte dit wenst, wordt op eerste aanvraag een exemplaar van

de algemene voorwaarden van opdrachtnemer aan opdrachtgever / aanvrager toegezonden.

Door ondertekening van de offerte wordt tevens akkoord gegaan met de algemene voorwaarden.

Offerte

- De in de offerte genoemde prijzen zijn richtprijzen exclusief BTW, tenzij anders vermeld. De offerte is gebaseerd op het bestek / de prijsaanvraag. De daadwerkelijk in rekening te brengen bedragen worden vermeld in de opdrachtbevestiging. De offerte heeft betrekking op een totale aanbieding. Het is een ondeelbaar geheel. Er kan niet een onderdeel uit gehaald worden en separaat als opdracht uitgevoerd worden voor de prijs vermeld uit een totaal aanbieding. Tenzij anders aangegeven.
- De offerte geeft een omschrijving van de te verrichten werkzaamheden inclusief de te gebruiken en/of te leveren materialen.
- De offerte heeft een geldigheidsduur van 21 dagen na dagtekening.
- Indien de opdrachtgever niet binnen 21 dagen na dagtekening van de offerte te kennen geeft het werk door opdrachtnemer uit te laten voeren, kunnen de calculatiekosten aan de aanvrager van de offerte in rekening gebracht worden. Indien overeengekomen, kunnen, als de opdracht op een later tijdstip alsnog door opdrachtnemer uitgevoerd wordt, deze kosten verrekend worden.

Opdrachtbevestiging

De overeenkomst komt tot stand door de aangeboden prijsopgaaf of offerte van de opdrachtgever aan opdrachtnemer. dat hij de offerte wil laten uitvoeren, dan wel door het afspreken van een datum waarop met de werkzaamheden zal worden begonnen. Indien de opdrachtgever en opdrachtnemer een uiterste datum van oplevering overeengekomen zijn, dan dient dit, door beide partijen ondertekend, op de opdrachtbevestiging aangetekend te worden. Eventuele materiële en immateriële schade van de opdrachtgever, waarvoor hij opdrachtnemer aansprakelijk stelt, kan nooit leiden tot een schade-loosstelling die door opdrachtnemer aan de opdrachtgever betaald moet worden van een bedrag hoger dan het bedrag dat opdrachtnemer voor deze opdracht in rekening gebracht heeft. Bij overmacht zal opdrachtnemer nimmer aansprakelijk gesteld kunnen worden voor welke vorm van schade dan ook.

Verplichtingen van opdrachtnemer

- Opdrachtnemer verplicht zich het werk, zoals omschreven in de opdrachtbevestiging, naar zijn beste kunnen uit te voeren.
- Het werk wordt uitgevoerd binnen de normale werktijden van opdrachtnemer.
- Het werk wordt uitgevoerd door bevoegde personen, volgens richtlijnen zoals die gegeven worden door de opdrachtgever. Indien opdrachtnemer de opdrachtgever heeft gewezen op een situatie (bijvoorbeeld een ondeugdelijke ondergrond) waardoor het resultaat niet optimaal kan zijn (zulks naar inschatting van opdrachtnemer), is opdrachtnemer niet aansprakelijk of verantwoordelijk voor het resultaat van het werk.

- Opdrachtnemer zal de wettelijke verplichtingen, die verband houden met de afdracht van sociale premies en loonbelasting, die rechtstreeks het gevolg zijn van het aan opdrachtnemer opgedragen werk, stipt voldoen.

Verplichtingen van opdrachtgever

- De opdrachtgever draagt er zorg voor dat het werk ongestoord uitgevoerd kan worden op de afgesproken tijden.
- De opdrachtgever zorgt ervoor dat alle relevante gegevens (zoals bijvoorbeeld het bestek, de vergunningen e.d.) op tijd ter beschikking staan van opdrachtnemer.
- Financiële gevolgen van veranderingen in voorschriften of werk-instructies, al dan niet van overheidswege voorgeschreven, tussen de offertedatum / opdrachtbevestigingsdatum en het moment van de daadwerkelijke uitvoering van het werk, zullen door de opdrachtgever gecompenseerd worden.
- De opdrachtgever is verplicht het object(en) waar opdrachtnemer zijn werkzaamheden verricht, te verzekeren tegen brand- en stormschade.
- De opdrachtgever is verplicht de voor het werk benodigde nutsvoorzieningen (gas, water, elektra) ter beschikking te stellen. De kosten zijn voor rekening van de opdrachtgever.
- Financiële gevolgen van vertragingen in het werk als gevolg van omstandigheden waarvoor de opdrachtgever aansprakelijk is, worden op de opdrachtgever verhaald.
- Financiële gevolgen van gebreken in materialen of hulpmiddelen die door de opdrachtgever zijn verstrekt, zijn volledig voor rekening van de opdrachtgever.
- Het werk dient per auto normaal bereikbaar te zijn. Aan- en afvoer van materiaal dient ongestoord, per vrachtauto, plaats te kunnen vinden.
- Medewerkers van opdrachtnemer dienen gebruik te kunnen maken van sanitaire voorzieningen, kantine e.d. zoals die aanwezig zijn op het werk.
- De opzet van het werk dient zodanig te zijn dat schade in de ruimste zin des woords, wordt vermeden.
- De opdrachtgever stelt voorzieningen beschikbaar voor het inzamelen van afval en zorgt voor afvoer daarvan, tenzij anders besproken.
- De opdrachtgever zorgt voor rust, orde en veiligheid op het werkterrein. Hij zorgt ervoor dat de ter beschikking gestelde materialen en hulpmiddelen in goede staat verkeren.
- Indien de opdrachtgever kosten moet maken om aan de bepalingen te voldoen, dan kunnen deze niet op opdrachtnemer verhaald worden.

Prijzen / meerwerk

- Alle in de offerte / opdrachtbevestiging genoemde prijzen zijn exclusief B.T.W. tenzij anders aangegeven.
- Indien omstandigheden in de ruimste zin des woords, waarop de prijsvorming van de offerte / orderbevestiging gebaseerd is, wijzigen, is opdrachtnemer gerechtigd zijn prijsstelling te wijzigen overeenkomstig de verandering in die omstandigheden, ook al kon dit door opdrachtnemer voorzien worden. Indien opdrachtnemer hiervan gebruik maakt, dan zal dit schriftelijk, onder opgave van redenen, aan de opdrachtgever kenbaar worden gemaakt en toegepast worden op elke (termijn)factuur.

- Meerwerk dient tegen het geldende tarief door de opdrachtgever voldaan te worden. Dit geldt ook indien voor dit meerwerk geen schriftelijke opdracht is verstrekt.

Opneming

De opneming van het werk dient binnen 8 werkdagen nadat opdrachtnemer de opdrachtgever hiertoe verzocht heeft, plaats te vinden. Het verzoek om opneming gericht aan de opdrachtgever dient de datum waarop het werk klaar is te vermelden. De opdrachtgever bevestigt schriftelijk wanneer de opneming plaats zal vinden waarbij hij er voor zorg draagt dat dit tijdstip minimaal drie dagen van te voren bij opdrachtnemer bekend is. Indien het werk niet goedgekeurd is, dan dient dit schriftelijk binnen tien kalenderdagen aan opdrachtnemer medegedeeld te worden onder opgave van redenen. Bij uitblijven van zo'n schrijven wordt 10 kalenderdagen na opneming het werk geacht goedgekeurd te zijn. Kleine gebreken die het in het gebruik nemen van het object niet in de weg staan, kunnen geen reden zijn voor het weigeren van de goedkeuring. Deze gebreken dienen dan wel op korte termijn hersteld te worden. De betalingstermijn wordt gehandhaafd.

Oplevering

- De opleveringsdatum dient in onderling overleg en en uitsluitend schriftelijk met vermelding van deze datum in de overeenkomst vastgelegd te worden. Indien in de overeenkomst geen datum genoemd wordt, dan wordt er geacht geen uiterste opleveringsdatum overeengekomen te zijn. Indien de opleveringsdatum een dag is die niet als werkdag wordt beschouwd, dan is de eerstvolgende werkdag de dag waarop opgeleverd dient te worden.
- De opleveringsdatum wordt automatisch verlengd met eventueel voorkomende onwerkbaar dagen. Hieronder wordt verstaan: omstandigheden / dagen waarop buiten de schuld / aansprakelijkheid van opdrachtnemer om, niet gewerkt kan worden.
- Indien er wijzigingen (bijvoorbeeld meerwerk, veranderingen in het werk enz.) in het werk opgetreden zijn, dan moet in onderling overleg schriftelijk een nieuwe opleveringsdatum vastgesteld worden. Deze dient verlengd te worden met minimaal het aantal dagen dat dit werk met zich mee brengt.
- Indien het werk is goedgekeurd (mondelinge of schriftelijke mededeling aan opdrachtnemer / verstrijken van 10 kalenderdagen na dagtekening nadat opdrachtnemer heeft gemeld dat het werk klaar is en hierop geen aangetekende brief van de opdrachtgever gekomen is, waaruit blijkt dat deze het hier niet mee eens is, bij opneming is het werk goedgekeurd), dan wel in gebruik is genomen, dan wordt het werk als opgeleverd beschouwd. Indien een deel van het werk in gebruik wordt genomen dan wordt dit deel als opgeleverd beschouwd.

Zekerheid

Opdrachtnemer kan voor, tijdens of na het aannemen van het werk een voorschotbetaling op de eindfactuur dan wel een zekerheid bedingen. Indien de opdrachtgever hieraan geen gehoor kan of wil geven, dan is opdrachtnemer gerechtigd het werk op te schorten, zonder dat hiervoor door de opdrachtgever een schadevergoeding kan worden geclaimd.

Voegen bestrating

Opdrachtnemer raadt het af om bestrating te voegen met voegmiddel anders dan zand. Opdrachtnemer voert dit echter wel uit indien de opdrachtgever hier opdracht voor geeft. Opdrachtnemer geeft echter geen garantie op scheuren of loslatende voegen en verkleuringen van de bestrating. De eventuele kosten vallen buiten de garantie en zijn te allen tijde voor de opdrachtgever, omdat de ondergrond beweegt door weersomstandigheden is het aan te raden om de voegen regelmatig op te vullen of vervangen.

Garantie

Opdrachtnemer geeft tot 1 jaar na factuurdatum garantie op de geleverde diensten en materialen, uitgezonderd levende materialen zoals graszoden en beplanting.

Ontbinden overeenkomst

- Zonder gerechtelijke tussenkomst kan de overeenkomst geheel of gedeeltelijk worden ontbonden in geval dat een van de partijen in surseance van betaling verkeert, dan wel in staat van faillissement wordt verklaard.
- In geval van overmacht.
- Als opdrachtnemer door een reden die buiten zijn schuld/invloedsfeer ligt (overmacht), het werk niet binnen de afgesproken termijn uit kan voeren, is de opdrachtgever gerechtigd het werk door een ander bedrijf uit te laten voeren. Zulks zonder recht op schadevergoeding uit te betalen door opdrachtnemer. Deze is gerechtigd het werk te beëindigen en de gemaakte kosten aan de opdrachtgever in rekening te brengen. De opdrachtgever zal zonder hierop kortingen toe te passen deze rekening binnen 14 dagen na dagtekening voldoen.
- Als de opdrachtgever door een overmachtssituatie het werk laat beëindigen, dan is hij gehouden de door opdrachtnemer gemaakte kosten te vergoeden.
- Degene, die zich beroept op het niet nakomen van de overeenkomst door de andere partij, verplicht zich alles in het werk te stellen om schade, die door welke partij dan ook geleden zou kunnen worden tot het minst mogelijke te (doen) beperken. Eventuele kosten dienen door de andere partij te worden vergoed.

Betalingscondities

Factuurbedragen tot € 2250,= excl. B.T.W. :

- 40% voor aanvang van de werkzaamheden,
- 60% binnen 14 dagen na oplevering.

Factuurbedragen vanaf € 2250,= excl. B.T.W.:

- 25% voor aanvang van de werkzaamheden,
- 50% binnen 14 dagen na aanvang van de werkzaamheden,
- 25% binnen 14 dagen na oplevering.

Of in de offerte aangepaste betalingstermijnen.

Akkoordverklaring

Datum

Betaling

- Betaling van de (termijn)factuur dient te geschieden met inachtneming van het hierboven staande op een door opdrachtnemer aangewezen bankrekeningnummer. Indien betaling van een termijn niet tijdig is bijgeschreven, dan heeft opdrachtnemer het recht het werk voor onbepaalde termijn op te schorten, waarbij alle kosten die hierdoor bij welke partij dan ook ontstaan, voor rekening van de opdrachtgever zijn.
- De opdrachtgever is bij niet tijdige betaling 1,5% verpagingsrente per maand verschuldigd, waarbij een deel van de maand als gehele maand gerekend wordt. Deze verpagingsrente wordt gerekend vanaf 14 dagen na factuurdatum tot het moment waarop opdrachtnemer over dit factuurbedrag kan beschikken.
- De (eind)factuur wordt binnen redelijke termijn na oplevering van het werk bij de opdrachtgever ingediend en bevat een specificatie van de werkzaamheden. De B.T.W. wordt hierop afzonderlijk vermeld.
- Indien invordering noodzakelijk is, dan worden de buitengerechtigde invorderingskosten van 15% van het factuurbedrag (met een minimum van € 150,=) volledig op de opdrachtgever verhaald.
- Bij betaling wordt eerst de verpagingsrente als voldaan beschouwd, vervolgens de invorderingskosten en als laatste de hoofdsom. De gerechtelijke kosten zullen in een gerechtelijke procedure volledig mee gevorderd worden.
- Bedragen die de opdrachtgever meent te kunnen vorderen van de opdrachtnemer, mogen nimmer worden gecompenseerd of verrekend.
- De opdrachtgever verkeert zonder verdere ingebrekestellingen in een toestand van nalatigheid/verzuim wanneer hij niet binnen 14 dagen nadat hij een betalingsherinnering ontvangen heeft, aan zijn verplichtingen voldaan heeft. Invorderingsmaatregelen zullen hierna genomen kunnen worden.

Eigendom van ontwerpen e.d.

- Alle door opdrachtnemer gemaakte tekeningen e.d. blijven eigendom van opdrachtnemer. Alle rechten hierop worden voorbehouden en dienen gerespecteerd te worden.
- Alle materialen en gereedschappen, voor zover nog niet verwerkt, blijven eigendom van opdrachtnemer totdat de laatste (termijn) factuur betaald is. Niet betaalde materialen en gereedschappen dienen op eerste verzoek voor opdrachtnemer toegankelijk te zijn.
- De opdrachtgever draagt het risico van alle mogelijke schade voor alle materialen en gereedschappen in de ruimste zins des woords. Deze bepaling geldt niet wanneer de opdrachtgever aan kan tonen dat de schade veroorzaakt is door nalatigheid van opdrachtnemer.

Toepasselijk recht en geschillen

- Op de overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- Ter zake van eventuele geschillen voortvloeiende uit deze overeenkomst tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer is de Rechtbank bevoegd.

Kruiningen 01-01-2017

F.A. Molendijk

Handtekening